



دانشگاه علوم پزشکی لرستان

بسم الله الرحمن الرحيم

راه‌نمای آشنایی بانحوه جستجو در نرم افزار کتابخانه ای فراکاش و ثبت نام اینترنتی جهت عضویت در
کتابخانه

آفرین زندگی - عذر ابرشان


معرفی نرم افزار:

کلیه منابع موجود در کتابخانه های دانشگاه علوم پزشکی لرستان در نرم افزار تحت وب کتابخانه ای فراکاوش قابل دسترسی برای کاربران می باشند.

این نرم افزار به دو صورت قابل استفاده و در دسترس است:

* در محیط دانشگاه از طریق شبکه و بدون نیاز به اینترنت قابل استفاده است.

* در محیط خارج از دانشگاه با استفاده از گوشی تلفن همراه و یا سیستم های کامپیوتری خانگی و شخصی با اتصال به اینترنت قابل استفاده است.



آدرس اینترنتی نرم افزار کتابخانه امی:

<http://Lib.Lums.ac.ir>



موضوعات: مجموعه کتاب های 0

بانک اطلاعاتی پایان نامه های دانشگاه علوم پزشکی ارسجان (855)

شما کاربران و اعضای سامانه می توانید با ورود به نرم افزار (از منوی سمت چپ) و انتخاب یکی از جستجو ها (جستجوی ساده، جستجوی برگی نام، جستجوی عبارت و یا جستجوی پیشرفته و تگ‌های) از منوی سمت راست، بسته به نوع مدرک مورد نیاز نوع جستجوی خود را انتخاب نمایید.

از جمله مراکز تحت پوشش این سامانه می توان به موارد ذیل اشاره نمود:

- 1. کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی ارسجان
- 2. کتابخانه دانشکده پزشکی دانشگاه علوم پزشکی ارسجان
- 3. کتابخانه دانشکده پرستاری و مامایی دانشگاه علوم پزشکی ارسجان
- 4. کتابخانه دانشکده بهداشت دانشگاه علوم پزشکی ارسجان
- 5. کتابخانه دانشکده پیراپزشکی دانشگاه علوم پزشکی ارسجان
- 6. کتابخانه دانشکده دندانپزشکی دانشگاه علوم پزشکی ارسجان
- 7. کتابخانه دانشکده داروسازی دانشگاه علوم پزشکی ارسجان
- 8. کتابخانه دانشکده پرستاری الکترونیک دانشگاه علوم پزشکی ارسجان

موارد قابل استفاده و مورد نیاز دانشجویان:

- * عضویت در پایگاه‌های عرضه اطلاعات (کتابخانه‌های دانشکده ای و بیمارستانی)
- * جستجو در منابع چاپی و الکترونیکی دانشگاه
- * رزرو اینترنتی منابع مورد نیاز

طریقه جستجو در منابع چاپی:

* مراجعه به آدرس اینترنتی نرم افزار

* انتخاب گزینه ورود به سیستم

* وارد نمودن نام کاربری و رمز عبور (نام کاربری شماره عضویت هشت رقمی و رمز عبور کد ملی می باشد)



در آتم مدیریت منابع شیوه‌های مختلف جستجو وجود دارد:

* جستجوی ساده: در این روش با دانستن یک واژه از مجموعه اطلاعات موجود در فهرست برگه‌های

مبارک که وارد فتراکاش نموده‌اید امکان بازیابی آنها وجود دارد.

ورود به سیستم + ثبت نام برخط درگاه

فراتر
 سامانه جامع آموزش در محیط وب
 (امداداری و اطلاع رسانی)

خانه | مدیریت ساج (پروانه) | مدیریت گروه مدارک (پروانه) | کتابخانه مجازی (اصناف) | کنترل و نظارت

موفقیت: مجموع تلاش های کوچک است که روزهای سختی تکرار شده اند.

لینک اطلاعاتی پایان نامه های دانشگاه علوم پزشکی ارسن (RGS)

این می تواند با ورود به نرم افزار (از منوی سمت چپ) و انتخاب یکی از دستور ها (دستور ساده، دستور
 و یا دستور پیشرفته و ترکیبی) از منوی سمت راست، بسته به نوع مدرک مورد نیاز نوع جستجوی خود را
 در این سامانه می توان به موارد ذیل اشاره نمود:

- علوم پزشکی ارسن
- از دانشگاه علوم پزشکی ارسن
- از و دامنه دانشگاه علوم پزشکی ارسن
- از دانشگاه علوم پزشکی ارسن
- از دانشگاه علوم پزشکی ارسن
- از دانشگاه علوم پزشکی ارسن
- از دانشگاه علوم پزشکی ارسن

جستجوی ساده
 جستجوی برنگردان
 جستجوی عبارت
 جستجوی عبارت ترکیبی
 جستجوی پیشرفته و ترکیبی
 جستجوی ترکیبی
 آوریچچه جستجو

گزارش های مدیریتی - آماده سازی و خدمات
 گزارش های مدیریتی - آمار مدیریتی
 گزارش های مدیریتی - کتابخانه اشیا و مدارک داخلی

ورود اطلاعات مدارک
 ورود اطلاعات ارجانی
 ورود اطلاعات روزموشی

jsvc:WebForm_DoPostBackWithOptions(new WebForm_PostBackOptions("c003488a3e6e4a2c", "Go", false, "Backe6e4a2c", false, true))

ورود به سیستم + ثبت نام بخش در کتابخانه

کاوش پروانه

مدیریت منابع کتابخانه آرشو و مرکز اسناد

مدیریت منابع (پروانه) | مدیریت آرشو (پروانه) | مدیریت مجازی (کتابخانه) | کنترل و تنظیم

جستجوی ساده

واژه مورد نظر را جهت جستجو وارد نمایید

جستجو

نحوه نمایش اطلاعات

بازنگاه‌های مورد نظر خود را جهت جستجو انتخاب نمایید

نام بازگاه

کتابخانه مرکزی

دانشگاه پزشکی

می‌توان به طور برترین یک یا چند بازگاه را به جستجو انتخاب کرد

ردیف	کد حساب	موصوفه	شماره واریزی	حساب	بلاغه
00	10000001	1000		حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00		1000		حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
00	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓

اطلاعات مدرک مورد نظر

مدرک شماره: 10000001

مدرک تاریخ: 1394

مدرک نوع: حسابی

مدرک مبلغ: 1000

مدرک توضیحات: حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی

ردیف	کد حساب	موصوفه	شماره واریزی	حساب	بلاغه
001	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
002	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓
003	10000001	1000	1000	حساب سپرده دور مدت حسابی - حسابی - پروه - اعمی	✓

* جستجوی برکه دان:

در این روش کلیه مدارکی که برکه دان مورد جستجوی آنها با عبارت مورد نظر شروع می شود، جستجو با زبانی می کردند. پس از بازبانی طبیعیاً نظیر آنچه در برکه دان های رایج در کتابخانه نادیده می شود، مدارک در یک فرست به ترتیب نمایش داده می شوند. برای جستجو با این روش ابتدا نوع برکه دان را تعیین کرده و سپس عبارت مورد نظر را در محل ورود اطلاعات تایپ می نماید. پس از تعیین عبارت، نحوه نمایش اطلاعات یافته شده را تعیین کنید.

جستجو

واژه مورد نظر را جهت جستجو وارد نمایید

جزوه اطلاعاتی مورد نظر خود را برای جستجو انتخاب نمایید

عنوان	پدیدآور	موضوع	روزه موضوع
نظریه	محل نشر	فروست	شماره ردیفی
گفتاور	شماره ثبت	نگه بر موضوع	تاریخ انتشار

چند سرفه

نحوه نمایش اطلاعات

انتخاب نوع برگه دان و پایگاه مورد نظر

پایگاه‌های مورد نظر خود را جهت جستجو انتخاب نمایید

* جستجوی عبارت:

این جستجو نه تنها عبارت وارد شده را در ابتدای فیلد، بلکه از هر بخش فیلد بازبینی می‌کند و با امکان وارد کردن عبارت بجای واژه، جستجوی آنها را فراهم می‌کند. به بیان دیگر این جستجو کاربرد و فایده مهم دارد:

- کاربرد اول آنست که بجای آنکه مطابق جستجوی برکه دانی عبارت از ابتدای فیلد جستجو گردد، از هر بخش فیلد امکان بازبینی وجود دارد.
- کاربرد دوم آنکه برخلاف جستجوی ساده که بر اساس بانک و امکان صورت می‌گیرد، این روکرد جستجو منحصر به کلمات نیست بلکه از یک سو حتی حرف و از سوی دیگر عبارت را می‌توان مورد جستجو قرار داد.



جستجوی تبارک

جستجو

باز مورد نظر را جهت جستجو وارد نمایید

داره گهن جدت مورد نظر

جستجو به صورت

فهرده اطلاعاتی مورد نظر خود را برای جستجو انتخاب نمایید

مکان	ویندوز	موضوع	انواع
	فهرست	زبانها	

انواع نمایش اطلاعات

رایگه های مورد نظر خود را جهت جستجو انتخاب نمایید

ثبت نام و عضویت در کتابخانه پزشکی

تمامی کاربران اعم از اعضای هیئت علمی، کارکنان دانشکده پزشکی و دانشجویان جهت استفاده از منابع موجود در کتابخانه پزشکی ابتدایید نسبت به انجام فرایند

عضویت خویش اقدام نمایند.

* استفاده از مرورگرهای

Google chrome

Mozilla fire fox

* همراه داشتن فایل اسکن شده مدارک مورد نیاز (عکس، کارت ملی یا کارت دانشجویی، حکم کارگزینی اعضای هیئت علمی و

کارکنان) توجه داشته باشید که حجم هر فایل اسکن شده بیش از ۱۰۰ کیلوبایت نباشد.
* مراجعه به آدرس اینترنتی کتابخانه

<http://lib.lums.ac.ir>

* انتخاب گزینه ثبت نام برخط



ورود به سیستم + ثبت نام برخط در کتابخانه

فراکوش
 سامانه جامع کوش در محیط وب
 (کتابداری و اطلاع‌رسانی)

خانه | مدیریت منابع (پروانه) | مدیریت گردش مدارک (پرستو) | کتابخانه مجازی (فاصدک) | کنترل و تنظیم

ثبت نام برخط

یکی از گزینه‌ها را انتخاب کنید

ثبت نام برخط
 درخواست تمدید عضویت
 پیگیری ثبت نام

ادامه

ورود به سیستم + ثبت نام برخط در کتابخانه | مدیریت گردش مدارک (پرستو) | کتابخانه مجازی (فاصدک) | کنترل و تنظیم

ثبت نام برخط

شرایط و ضوابط ثبت نام

ضوابط و شرایط عضویت در کتابخانه های دانشگاه علوم پزشکی لرستان به شرح ذیل می باشد:

- فقط عضویت اعضای هیئت علمی ، کلیه کارکنان و دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی لرستان تایید می شود. افراد لازم است پس از ثبت نام اینترنتی اصل کارت دانشجویی احکم کارگزینی خود را در اولین مراجعه به کتابخانه ای که عضویت در آن را انتخاب نموده اند جهت تایید نهایی به همراه داشته باشند
- مدت عضویت دانشجویان تا پایان مدت اعتبار کارت دانشجویی و عضویت اعضای هیئت علمی و کارکنان دانشگاه تا پایان دوره اشتغال آنها در دانشگاه معتبر است.
- تعداد مدارک و مدت زمان امانت به شرح ذیل می باشد:

کارکنان، دانشجویان مقاطع کاردانی، کارشناسی (۳ نسخه به مدت ۱۰ روز)
 دانشجویان مقاطع کارشناسی ارشد و دکترای عمومی (۵ نسخه به مدت ۱۵ روز)

با مطالعه و قبولی شرایط، ضمن رعایت مقررات و ضوابط درخواست عضویت می نمایم.

ادامه

* بر کردن اطلاعات خواسته شده

ورود به سیستم + ثبت نام برخط در کتابخانه مدیریت گردش مدارک (پرستو) کتابخانه مجازی (فاصلک) کنترل و تنظیم

ثبت نام برخط

اطلاعات فردی

نام *	<input type="text"/>
نام خانوادگی *	<input type="text"/>
نام پدر *	<input type="text"/>
تاریخ تولد *	<input type="text"/>
محل تولد *	<input type="text"/>
ملیت *	ایرانی <input type="text"/>
شماره ملی *	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
شماره شناسنامه *	<input type="text"/>
شغل *	<input type="text"/>
رشته تحصیلی *	<input type="text"/>
آخرین مدرک تحصیلی اخذ شده --- *	<input type="text"/>
نشانی منزل *	<input type="text"/>
نشانی محل کار *	<input type="text"/>
رایانامه *	<input type="text"/>
شماره تلفن منزل *	<input type="text"/>

* انتخاب پایگاه دانشکده پزشکی به عنوان پایگاه عضویت

The screenshot shows a web application window with a blue header bar. The header contains the text "ورود به سیستم" (Login to system) and "ثبت نام برخط در کتابخانه" (Online registration in the library). Below the header, there is a list of universities with radio buttons next to them. A yellow arrow points to the radio button for "دانشکده پزشکی" (Faculty of Medicine). The list includes:

- دانشکده پرستاری ایگودرز
- دانشکده پزشکی (Selected)
- دانشکده پرستاری و مامایی
- دانشکده بهداشت
- دانشکده پرستاری بروجرد
- دانشکده داروسازی
- مجمع آموزش عالی سلامت دورود
- بیمارستان امام خمینی (ره)
- کتابخانه مرکزی
- بیمارستان شهید رحیمی
- دانشکده پیراپزشکی
- دانشکده دندانپزشکی
- بیمارستان عسلیان
- بیمارستان شهید چمران
- بیمارستان اعصاب و روان
- دانشکده پرستاری پلدختر
- بیمارستان شهدای عشایر
- بیمارستان شهید مدنی

At the bottom of the list, there is a section for "کد امنیتی" (Security code) with a refresh button and a text box containing "2X2E7". Below this, there are two buttons: "بازگشت" (Return) and "ثبت/ادامه" (Register/Continue).

* بارگذاری فایل های اسکن شده در محل مورد نظر

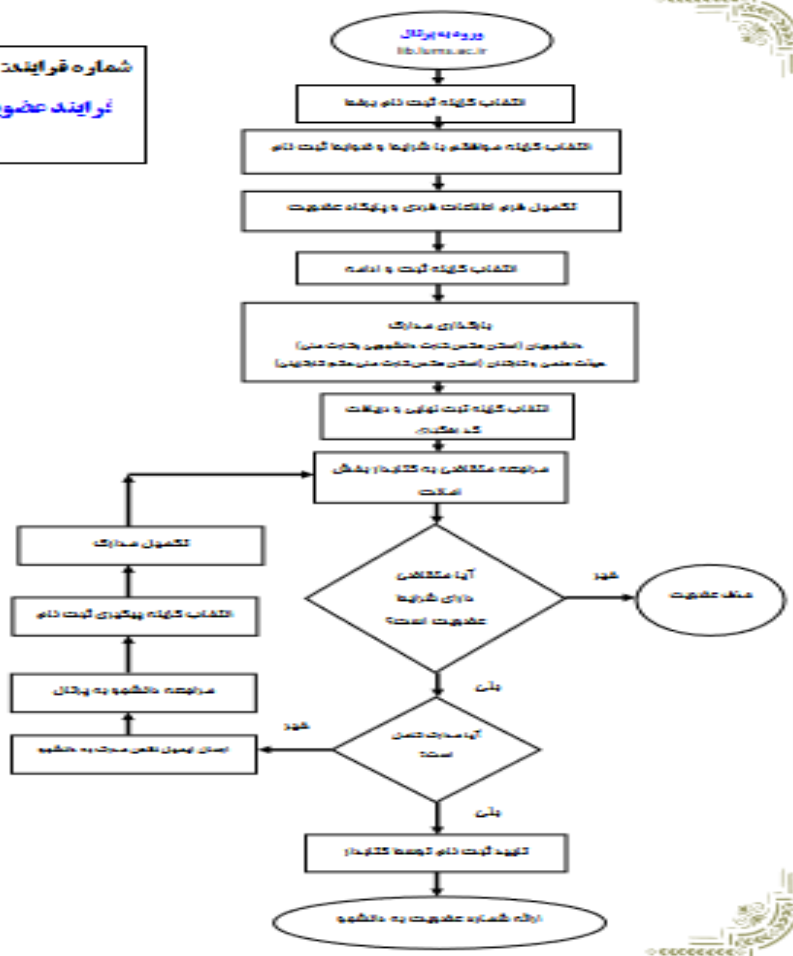
* تکمیل مراحل ثبت نام و انتخاب گزینه ثبت و تایید نهایی

* دریافت کد رهگیری

* مراجعه به کتابخانه دانشکده و تکمیل مراحل ثبت نام

* گرفتن شماره عضویت

شماره قرابت ۱-۱-۹۵
 فرایند عضویت در کتابخانه



باسباس
پ